

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024

SLOVENSKO DRUŠTVO HOSPIC
Gosposvetska cesta 9
1000 Ljubljana

VSEBINA

VSEBINA.....	2
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024.....	3
1 REVIZORJEVO POROČILO.....	3
2 RAČUNOVODSKI IZKAZI	4
3 IZJAVA O SKLADNOSTI S SRS.....	6
4 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	9
4.1 PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	9
4.2 TEMELJNE RAČUNOVODSKE USMERITVE	9
4.3 POJASNILA POSTAVK K BILANCI STANJA.....	13
4.4 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	15
4.5 OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB.....	18
4.6 DRUGA RAZKRITJA	19

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024

Letno poročilo društva je sestavljeno v skladu s 5. odstavkom 26. člena Zakona o družtvih (Ur. List RS 61/2006) ter v skladu s SRS 33. Letno poročilo vsebuje: bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju društva. Poročilo obsega resnični prikaz premoženja in poslovanja društva. Poslovno leto društva je enako koledarskemu letu.

1 REVIZORJEVO POROČILO

Poročilo neodvisnega revizorja

Skupščini Slovenskega društva Hospic

Mnenje

Revidirali smo priložene računovodske izkaze Slovenskega društva Hospic, Gosposvetska cesta 9, 1000 Ljubljana, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2024, izkaz poslovnega izida za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne opombe. Pregledali smo tudi poročilo o poslovanju društva.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi resničen in pošten prikaz finančnega položaja Slovenskega društva Hospic, Gosposvetska cesta 9, 1000 Ljubljana na dan 31. decembra 2024 ter njenega poslovnega izida za tedaj končano leto v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila Slovenskega društva Hospic, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačen. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi ter za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov društva odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

Družba je registrirana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod SRG 2009/4176. Družba je vpisana v register revizijskih družb pod zaporedno št. RD-A-085/09. Znesek osnovnega kapitala 7.500,00 EUR. Matična številka družbe je 3487008000. ID št. za DDV: SI47097523, TRR: 020220257748360 odprt pri NLB d.d. IBAN SI56 0202 2025 7748 360.

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno z morebitnimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zadevah

Na podlagi opravljene revizije računovodskih izkazov moramo v skladu s 27. členom Zakona o družtvih, Uradni list 64/11 uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg (ZDru-1) poročati tudi o tem, ali poslovne knjige in letno poročilo omogočajo presojo, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene, določene v tretjem odstavku 24. člena ZDru-1.

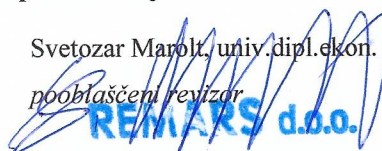
Posloводство društva je odgovorno za tako vodenje poslovnih knjig in sestavo letnega poročila, da omogočajo presojo, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za zakonite namene, in za tako notranje kontroliranje, kot je potrebno v skladu z odločitvijo posloводства, da omogoči vodenje poslovnih knjig in sestavo letnega poročila, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Naša odgovornost je na podlagi revizijskih postopkov zbrati zadostne in ustrezne revizijske dokaze za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da poslovne knjige in letno poročilo omogočajo presojo, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene določene v tretjem odstavku 24. člena ZDru-1. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše mnenje.

Po našem mnenju poslovne knjige in letno poročilo društva Slovensko društvo Hospic za poslovno leto 2024 v vseh pomembnih pogledih omogočajo presojo, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene, določene v tretjem odstavku 24. člena ZDru-1.

REMARS,
podjetje za revidiranje in
podobne dejavnosti d.o.o.

Svetozar Marolt, univ. dipl. ekon.
pooblaščen revizor



Škocjan, 30. junij 2025

2 RAČUNOVODSKI IZKAZI

Podatki iz bilance stanja

na dan 31.12.2024

v EUR s
centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	SREDSTVA (002+032+053)	001	477.695	453.202
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, del 07, del 08, del 13	A. DOLGOROČNA SREDSTVA (003+010+018+019+027)	002	121.686	140.927
del 00, del 08, del 13	I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (004+009)	003	62.987	0
del 00, del 08, del 13	1. Neopredmetena sredstva	004	0	0
del 00	2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	009	62.987	0
del 00, 02, 03, 04, 05, del 08, del 13	II. Opredmetena osnovna sredstva	010	55.200	137.427
01	III. Naložbene nepremičnine	018	0	0
06, del 07	IV. Dolgoročne finančne naložbe (020+024)	019	3.500	3.500
06	1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	020	3.500	3.500
del 07	2. Dolgoročna posojila	024	0	0
del 08	V. Dolgoročne poslovne terjatve	027	0	0
del 07, del 08, 10, 11, 12, del 13, 14, 15, 16, 17, 18, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	B. KRATKOROČNA SREDSTVA (033+034+040+048+052)	032	245.325	287.716
67	I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	033	0	0
del 13, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66	II. Zaloge	034	0	0
del 07, 17, 18	III. Kratkoročne finančne naložbe (041+045)	040	1.300	1.100
17	1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	041	0	0
del 07, 18	2. Kratkoročna posojila	045	1.300	1.100

del 08, 12, del 13, 14, 15, 16	IV. Kratkoročne poslovne terjatve	048	21.614	43.504
10, 11	V. Denarna sredstva	052	222.411	243.112
19	C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	053	110.684	24.559
del 99	Zunajbilančna sredstva	054	0	0
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 90, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (056+072+075+085+095)	055	477.695	453.202
90, 92, 93, 94, 95	A. SKLAD (056a+067+301)	056	258.660	194.973
90, 92, 93	I. Društveni sklad	056a	258.660	194.973
94	II. Revalorizacijske rezerve	067	0	0
95	III. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	301	0	0
96	B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (073+074)	072	92.467	122.201
del 96	1. Rezervacije	073	0	0
del 96	2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	074	92.467	122.201
del 97, del 98	C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (076+080)	075	9.400	9.400
del 97	I. Dolgoročne finančne obveznosti	076	9.400	9.400
del 98	II. Dolgoročne poslovne obveznosti	080	0	0
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, del 97, del 98	Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (086+087+091)	085	83.916	85.061
21	I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	086	0	0
27, del 97	II. Kratkoročne finančne obveznosti	087	0	0
22, 23, 24, 25, 26, 28, del 98	III. Kratkoročne poslovne obveznosti	091	83.916	85.061
29	D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	095	33.251	41.567
del 99	Zunajbilančne obveznosti	096	0	0

Podatki iz izkaza poslovnega izida

v obdobju 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s
centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	110	123.073	111.187
60, del 61, 63	B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	121	0	0
60, del 61, 63	C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	122	0	0
79	Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	123	0	0
del 76	D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	124	1.139.676	1.021.004
del 76	E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	125	10.475	7.800
60, 61, 63, 76, 79	F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA (110+121-122+123+124+125)	126	1.273.224	1.139.991
40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	G. POSLOVNI ODHODKI (128+139+144+148)	127	1.210.941	1.088.395
40, 41, del 70	I. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)	128	313.691	264.719
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	129	0	0
40	2. Stroški porabljenega materiala	130	28.922	27.501
41	3. Stroški storitev	134	284.769	237.218
47	II. Stroški dela (140 do 143)	139	866.420	808.251
del 47	1. Stroški plač	140	644.049	603.061
del 47	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	141	57.455	53.409
del 47	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	142	47.483	44.254
del 47	4. Drugi stroški dela	143	117.434	107.528
43, 72	III. Odpisi vrednosti (145 do 147)	144	26.655	13.631
43	1. Amortizacija	145	26.655	13.631
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	146	0	0
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	147	0	0

44, 48	IV. Drugi poslovni odhodki	148	4.174	1.793
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	H. PRESEŽEK POSLOVNIH PRIHODKOV (126-127)	151	62.283	51.596
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	I. PRESEŽEK POSLOVNIH ODHODKOV (127-126)	152	0	0
77	J. FINANČNI PRIHODKI (155+160+163)	153	0	0
del 77	I. Finančni prihodki iz deležev	155	0	0
del 77	II. Finančni prihodki iz danih posojil	160	0	0
del 77	III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	163	0	0
74	K. FINANČNI ODHODKI (168+169+174)	166	0	0
del 74	I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	168	0	0
del 74	II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	169	0	0
del 74	III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	174	0	0
78	L. DRUGI PRIHODKI	178	4.426	1.474
75	M. DRUGI ODHODKI	181	2.845	863
80	N. PRESEŽEK PRIHODKOV (151-152+153-166+178-181)	182	63.864	52.206
80	O. PRESEŽEK ODHODKOV (152-151-153+166-178+181)	183	0	0
del 81	P. DAVEK OD DOHODKOV	184	176	110
del 81	R. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (182-184)	186	63.687	52.097
89	S. ČISTI PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (183+184) oz. (184-182)	187	0	0
del 80	Š. Kritje odhodkov obravnavanega obračunskega obdobja iz presežka prihodkov iz prejšnjih obračunskih obdobj	187a	0	0
	*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimali)	188	28	28
	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	189	12	12

3 IZJAVA O SKLADNOSTI S SRS

Upravni odbor Slovenskega društva hospic sprejema in potrjuje računovodske izkaze za društvo za leto 2023 in pojasnila k računovodskim izkazom.

Upravni odbor potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarja in da računovodski izkazi predstavljajo resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja društva in izidov poslovanja za leto 2023.

Upravni odbor je odgovoren tudi za ustrezno vodenje računovodstva, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev in za preprečevanje in odkrivanje zlorab in drugih nepravilnosti ter potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju društva ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Ljubljana, 12. 3. 2025

Podpis odgovorne osebe:

Renata Jakob Roban

predsednica društva

4 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

4.1 PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Pri vodenju poslovnih knjig in sestavi letnega poročila društva se upoštevajo določila Slovenskega računovodskega standarda 33 – Računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah. Pri računovodskem obravnavanju poslovnih dogodkov, glede katerih ta standard ne določa pravil, pa se uporabljajo pravila, določena s splošnimi slovenskimi računovodskimi standardi.

4.2 TEMELJNE RAČUNOVODSKE USMERITVE

Društvo vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva. Poslovni dogodki se evidentirajo na konte, ki jih določa Kontni okvir za gospodarske družbe, samostojne podjetnike, kmečka gospodinjstva, zadrage, nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava ter društva in invalidske organizacije (Uradni list RS, številka 78/12), ki je obvezen za vse organizacije, ki računovodijo po standardih. Pri knjiženju so bile upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti delovanja. Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

Predloženi računovodski izkazi in pojasnila k njim so bili pripravljene na osnovi izvirnih vrednosti, dopolnjeni s prevrednotenjem posameznih kategorij sredstev in obveznosti do njihovih virov, v skladu z že navedenim temeljem.

Računovodski izkazi za leto 2024 so primerljivi z računovodskimi izkazi leta 2023.

Računovodski izkazi in razkritja v nadaljevanju so sestavljeni v evrih.

Notranji finančni nadzor društva izvaja nadzorni odbor.

Popis sredstev in obveznosti do virov sredstev je opravljen na dan 31. 12. 2024 in usklajen z računovodsko evidenco.

Opredmetena osnovna sredstva

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo v lasti, ki se uporablja pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev ter se bo po pričakovanju uporabljalo v več kot enem obračunskem obdobju.

Opredmeteno osnovno sredstvo se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo njegova nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi.

Opredmetena osnovna sredstva predstavlja oprema. Kot opredmetena osnovna sredstva se šteje tudi drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša kot eno leto in katerega posamična nabavna vrednost ne presega 500,00 EUR.

Za opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah posebej izkazane nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti, pri čemer popravek vrednosti predstavlja njihov kumulativni odpis kot posledica amortiziranja. V bilanci stanja so izkazana po neodpisani vrednosti (knjigovodski vrednosti), ki predstavlja razliko med nabavno in odpisano vrednostjo.

Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti osnovnih sredstev. Za vso opremo se uporablja enakomerni časovni obračun amortiziranja.

Opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca potem, ko je pripravljeno za opravljanje dejavnosti, za katero je namenjeno.

Amortizacijske stopnje temeljijo na življenjski dobi sredstev.

Letne stopnje amortizacije za opredmetena osnovna sredstva so za opremo 20 %. Amortizacija se obračunava posamično.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane.

Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, se šteje kot dvomljive.

Popravki vrednosti terjatev se oblikujejo za posamično terjatev.

Terjatve zajemajo knjigovodsko vrednost kratkoročnih terjatev do članov.

Denarna sredstva

Denarna sredstva sestavlja gotovina in knjižni denar. Gotovina je denar v blagajni, in sicer v obliki bankovcev in kovancev. Knjižni denar je denar na računih pri banki. Sestavljajo ga takoj razpoložljiva denarna sredstva, sredstva, vezana na odpoklic in kratkoročni depoziti z zapadlostjo v plačilo največ tri mesece po pridobitvi.

Knjigovodska vrednost denarnega sredstva je enaka njegovi začetni nominalni vrednosti.

Društveni sklad

Društveni sklad izkazuje:

- ustanovno vlogo,
- presežek prihodkov, razporejen za določene namene,
- nerazporejeni presežek prihodkov oziroma presežek odhodkov

Društveni sklad se spreminja zaradi:

- povečanja in zmanjšanja na podlagi poslovnega izida.

Dolgovi

Vsi dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga, v primeru poslovnih dolgov pa v primeru dolgoročnih dolgov prejem praviloma opredmetenih osnovnih sredstev, v primeru kratkoročnih dolgov pa prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih dolgov je enaka njihovi izvirni vrednosti.

Kratkoročne obveznosti vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo plačilo. Obveznosti se zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave v dogovoru z upnikom.

Kratkoročne časovne razmejitve

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške in kratkoročno nezaračunane prihodke.

Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške in kratkoročno odložene prihodke.

Dolgoročne časovne razmejitve

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izkazujejo odloženi prihodki, ki bodo v obdobju, daljšem od leta dni, pokrili predvidene odhodke. Med dolgoročno odložene prihodke se uvrščajo donacije, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov. Namenjene so za pokrivanje stroškov amortizacije teh sredstev oziroma določenih stroškov.

Pripoznanje prihodkov

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku.

Prihodki iz dejavnosti

Zajemajo zneske članarin, prostovoljnih prispevkov članov, dotacij od fundacij oziroma ustanov, dotacij iz javnih fundacij in skladov, dotacij iz proračunskih in drugih javnih sredstev, donacij pravnih in fizičnih oseb, prihodkov od prodaje materiala, proizvodov, trgovskega blaga in storitev ter drugih prihodkov, doseženih z opravljanjem dejavnosti, ki se nanašajo na obračunsko obdobje.

Prihodki od prodaje proizvodov trgovskega blaga in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih na fakturah in na drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila.

Finančni prihodki

Finančni prihodki so prejete obresti od finančnih naložb in poslovnih terjatev.

Drugi prihodki

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke (denarne kazni in odškodnine ipd.) Pojavljajo se v dejansko nastalih zneskih.

Pripoznanje odhodkov

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Stroški storitev

Zajemajo vrednosti v obračunskem obdobju opravljenih storitev drugih pravnih in fizičnih oseb, ki bremenijo poslovni izid v obdobju.

Stroški dela

Zajemajo zneske plač, nadomestil plač, kolikor bremenijo društvo, dajatev v naravi, vrednosti daril in nagrad zaposlencem, prejemkov ali povračil, ki pripadajo zaposlencem na podlagi delovnega razmerja, ter dajatev, ki se obračunavajo od naštetih prejemkov in bremenijo društvo.

Finančni odhodki

Zajemajo zneske obresti, popravkov oziroma odpisov finančnih naložb in drugih finančnih odhodkov, ki bremenijo prihodke v obračunskem obdobju.

Drugi odhodki

Zajemajo zneske neobičajnih postavk, popisnih presežkov in dobičkov, nastalih pri prodaji opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev ter podobne postavke in zneske dajatev, razen tistih, ki sodijo med stroške dela ali se vračunavajo v nabavno (nakupno) vrednost pridobljenega materiala, storitev, blaga ter opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

Davek od dohodkov pravnih oseb

Je znesek obveznosti za plačilo tega davka, ki ga ugotovi društvo za obračunsko obdobje.

Presežek prihodkov (odhodkov) obračunskega obdobja

Je razlika med (večjim) zneskom prihodkov in zneskom odhodkov v obračunskem obdobju, zmanjšana za obračunani davek od dohodkov pravnih oseb.

Plačilno sposobnostno tveganje

Društvo je delno financirano iz državnega proračuna, Zavoda za zdravstveno zavarovanje in dotacij humanitarnih organizacij. Razliko sredstev društvo pridobiva z organiziranjem akcij

zbiranja donatorskih in sponzorskih sredstev in lastno dejavnostjo (izobraževanje kadrov, prodaja literature). Društvo mesečno preverja porabo sredstev.

4.3 POJASNILA POSTAVK K BILANCI STANJA

Opredmetena osnovna sredstva

Popis je bil opravljen na dan 31. 12. 2024. Pomembnejših osnovnih sredstev, ki so v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo, društvo nima.

Za opremo se uporablja stopnja amortizacije 5–20 %, odvisno od dobe koristnosti osnovnega sredstva.

Skupna vrednost amortizacije znaša 26.655,25 EUR.

Dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Postavka predstavlja znesek vlaganj, ki jih je najemojemalec Društvo Slovensko društvo Hospic opravilo na nepremičnini v najemu. Po vsebini prenova, ki jo plača najemnik, predstavlja plačilo najemnine za obdobje po pogodbi.

Finančne naložbe

Kratkoročne finančne naložbe so posojilo v znesku 1.100,00 EUR povezanemu zavodu Hiša Hospica.

Dolgoročne finančne naložbe – ustanovitveni vložek zavod Hiša hospica 2.500,00 EUR in ustanovitveni vložek ustanova sklad Hospic 1.000,00 EUR.

Terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve znašajo 21.614,25 EUR in predstavljajo terjatve do kupcev, terjatve za dane varščine, terjatve do ZZSZ iz naslova refundacije za boleznine, terjatve do ZRSZ, MDDSZ.

Vse terjatve so bile poravnane v mesecu januarju 2025.

Društvo nima zavarovanih terjatev. Društvo tudi ni izpostavljeno kreditnemu tveganju.

Denarna sredstva

Denarna sredstva predstavljajo sredstva na poslovnem računu na dan 31.12.2024, pri OTP banki, v višini 222.410,64 EUR.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve vsebujejo vnaprej vračunane prihodke iz naslova projekta Interreg 2024 v znesku 103.687,50 eur, ki se nanašajo na stroške nastale v letu 2024 in 6.996,00 eur, ki predstavlja nezaračunane prihodke vlaganj v tujo nepremičnino.

Društveni sklad

Društveni sklad predstavlja ustanovitvena vloga in presežek prihodkov nad odhodki v višini 258.660,28 EUR.

Kratkoročni dolgovi

Skupna vrednost kratkoročnih poslovnih obveznosti znaša 83.916,26 EUR. Od tega:

kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 12.674,53 EUR in druge obveznosti v znesku 75.113,49 EUR, ki predstavljajo obveznosti za plače in prispevke od plač, obveznosti za potne stroške, davek od dohodkov pravnih oseb. Vse obveznosti se nanašajo na mesec december 2024 in zapadejo v plačilo januarja 2025.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Prejeta sredstva v višini 92.467,27 eur za nabavo osnovnih sredstev iz sredstev projekta IMRO. Sredstva se bodo črpala skladno z amortizacijo osnovnih sredstev.

Dolgoročni dolgovi

V postavki dolgoročne finančne obveznosti je zajeto posojilo Ustanove sklad Hospic v višini 9.400,00 EUR.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo nezaračunane stroške najema v znesku 6.996,00 eur in odložene prihodke za donacije 26.254,96 eur, ki so namenjene pokrivanju tekočih stroškov v letu 2025.

4.4 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

4.4.1 PRIHODKI

Prihodki po virih financiranja

Tabela: Prihodki

Prihodki po vrsti dejavnosti	31.12.2024 v evrih	31.12.2023 v evrih	Indeks 2024/2023	Delež v skupnih prihodkih
Domače fundacije FIHO	175.081,60	133.489,74	131	13,70
Invalidski sklad	29.128,03	20.657,12	141	2,28
Prihodki ZZZS	89.627,19	85.904,00	104	7,02
Prihodki MDDSZ	226.050,00	268.608,52	84	17,69
Prihodki ZRSZ za javna dela	135.293,81	90.994,02	149	10,59
Ministrstvo za zdravje	23.194,74	23.195,74	100	1,82
Prihodki MJU	0,00	2.992,22	0	0,00
Prihodki občin	78.259,14	60.840,72	129	6,13
Prihodki od dohodnine	111.425,99	108.035,12	103	8,72
Prihodki od donacij pravnih oseb	21.599,65	90.835,00	24	1,69
Prihodki od donacij fizičnih oseb	93.759,03	61.424,47	153	7,34
Prihodki odloženi pregon	14.450,00	20.100,00	72	1,13
Prihodki od članarin	7.669,00	7.800,00	98	0,60
Prihodki od prodaje storitev-pridob.	33.040,42	25.282,53	131	2,59
Prihodki projekt IMRO	93.153,03	92.033,05	101	7,29
Drugi prihodki-dotacije, projekti, nagrade	12.321,90	18.056,22	68	0,96
Prihodki od refundacij plač in oprošč. prispevkov	29.908,81	31.216,41	96	2,34
Projekt Interreg	103.687,50			8,12
Skupaj	1.277.649,84	1.141.464,88	112	100

Prihodki po vrstah dejavnosti

Tabela: Prihodki po vrsti dejavnosti

Prihodki po vrsti dejavnosti	31.12.2024 v evrih	31.12.2023 v evrih	Indeks 2024/2023	Delež v skupnih prihodkih
Prihodki iz nepridobitnih dejavnosti	1.244.610	1.116.182	112	97,41
Prihodki iz pridobitnih dejavnosti	33.040	25.283	131	2,59
Skupaj	1.277.650	1.141.465	112	100,00

Prihodki od poslovanja so doseženi pretežno z izvajanjem nepridobitnih dejavnosti in delno s pridobitno dejavnostjo. Pridobitna dejavnost vključuje storitve, ki jih v celoti plačujejo naročniki sami. Sem spadajo predvsem storitve izobraževanja.

4.4.2 ODHODKI

Tabela: Odhodki

Odhodki	31.12.2024 v evrih	31.12.2023 v evrih	Indeks 2024/2023	Delež v skupnih odhodkih
Stroški el.energije, ogrevanja, goriva	3.973,42	3.139,89	127	0,33
Stroški pisarniškega mat.in strok.literature	13.168,10	12.028,55	109	1,08
Drugi stroški materiala	11.780,86	12.332,57	96	0,97
Stroški transportnih in poštnih storitev	10.580,36	11.510,88	92	0,87
Stroški vzdrževanja	3.961,66	2.802,50	141	0,33
Najemnine posl.prostorov	37.260,00	34.210,01	109	3,07
Povračila potnih stroškov zaposlenim in prostovoljcem	50.213,87	42.168,33	119	4,14
Stroški pl.prometa, ban.storitev	2.708,77	2.393,96	113	0,22
Stroški zavarovanj	5.172,73	5.964,65	87	0,43
Pogodbeni sodelavci-projekti, programi	26.792,22	11.598,41	231	2,21
Stroški odvetniških, računovodskih, revizijskih storitev	30.278,22	27.848,98	109	2,49
Stroški telefonskih storitev	15.443,14	14.400,56	107	1,27
Obratovalni stroški najetih prostorov	15.462,95	9.726,57	159	1,27
Stroški izobraževanja	14.570,57	17.372,07	84	1,20
Stroški za promocijo in obveščanje	57.414,47	46.032,01	125	4,73
Drugi stroški storitev: svetovanje, supervizija, zdravniški pregledi, ostale storitve	14.909,97	12.982,58	115	1,23
Stroški dela	866.420,25	808.251,50	107	71,38
Odpisi vrednosti	26.655,25	13.631,11	196	2,20
Finančni in drugi odhodki	4.177,23	863,36	484	0,34
Donacije	2.842,00			0,23
Skupaj	1.213.786,04	1.089.258,49	111	100

Sodilo za razdelitev odhodkov na dejavnost pridobitne in nepridobitne dejavnosti je delež posamezne dejavnosti v prihodkih. Delež odhodkov za pridobitno dejavnost je 2,59 % vseh odhodkov.

POSLOVNI IZID

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2024 je 63.687 EUR.

Tabela: Poslovni izid

Poslovni izid	31.12.2024 v evrih	31.12.2023 v evrih	Indeks 2024/2023
Prihodki	1.277.650	1.141.465	111,93
Odhodki	1.213.786	1.089.258	111,43
Presežek prihodkov nad odhodki	63.864	52.206	122,33
Davek od dohodka pravnih oseb	176	110	160,91
Čisti presežek prihodkov nad odhodki	63.687	52.096	122,25

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 63.687,00 eur in v celoti ostaja nerazporejen.

Na dan 31. 12. 2024 je bilo v društvu 30 zaposlenih oseb.

4.5 OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Obračun davka od dohodka pravnih oseb je izračunan na podlagi ZDDPO in Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti. Pridobitni prihodki znašajo 2,59 % vseh prihodkov.

V davčno osnovo so zajeti pridobitni dohodki in sorazmerni odhodki. Delež prihodkov pridobitne dejavnosti znaša 2,59 %.

Ugotovljena je bila davčna osnova v višini 801,68 EUR, davek od dohodka znaša 176,37 EUR.

4.6 DRUGA RAZKRITJA

DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Pomembnih dogodkov po datumu bilance stanja, ki bi imeli vpliv na računovodske izkaze za leto 2024, ni bilo.

Ljubljana: 12. 3. 2025

Za računovodstvo:

Marjeta Terbovšek

Podpis odgovorne osebe:

Renata Jakob Roban

predsednica društva